

**[Unternehmensname]** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort in [Ort] einen motivierten

## **Verkäufer (m/w/d) in Vollzeit/Teilzeit**

### **Über uns:**

[Unternehmensname] ist [kurze Beschreibung des Unternehmens, z.B. „ein führendes Unternehmen im Einzelhandel mit einem breiten Sortiment an [Produkten]. Wir legen großen Wert auf Kundenzufriedenheit und ein angenehmes Einkaufserlebnis.“]

### **Ihre Aufgaben:**

- Aktive Kundenberatung und -betreuung
- Durchführung von Verkaufs- und Produktpräsentationen
- Warenannahme und -auszeichnung
- Sicherstellung der Warenverfügbarkeit und -präsentation im Verkaufsraum
- Unterstützung bei der Durchführung von Inventuren
- Pflege von Kundenbeziehungen und Bearbeitung von Reklamationen

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung im Einzelhandel oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Verkauf von Vorteil
- Freundliches und kommunikatives Auftreten
- Hohe Kundenorientierung und Teamfähigkeit
- Flexibilität und Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden und Feiertagen

### **Wir bieten:**

- Ein abwechslungsreiches und dynamisches Arbeitsumfeld
- Attraktive Vergütung und Sozialleistungen
- Mitarbeiterrabatte und Sonderaktionen
- Möglichkeiten zur Weiterbildung und Karriereentwicklung
- Ein motiviertes Team und ein angenehmes Betriebsklima

### **Bewerbung:**

Wenn Sie Teil unseres Teams werden möchten, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum [Bewerbungsfrist] an [E-Mail-Adresse] oder über unser Online-Bewerbungsformular auf [Website-Link].

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

### **Hinweise zur Anpassung**

- Ersetzen Sie die Platzhalter in eckigen Klammern mit den spezifischen Informationen Ihres Unternehmens und der ausgeschriebenen Stelle.
- Passen Sie die Aufgaben, Anforderungen und Angebote an die jeweilige Position an, um eine realistische und ansprechende Stellenanzeige zu erstellen.

Diese Vorlage kann leicht angepasst werden, um den spezifischen Anforderungen Ihres Unternehmens gerecht zu werden.

**Benötigen Sie weitere Unterstützung bei der inhaltlichen, sowie optischen Gestaltung Ihrer Anzeige?  
Gerne sind wir Ihnen behilflich!**

Nutzen Sie einfach unser Kontaktformular auf:  
<https://hr-rocket.com/kontakt/> oder rufen Sie uns an!



**09365 82923-0**

Haben Sie offene Fragen oder suchen Sie Unterstützung bei Personalthemen? Unsere Recruiter & Kundensupport stehen für Ihre Rückfragen bereit. Melden Sie sich gerne telefonisch bei uns!



**mail@hr-rocket.com**

Ist Ihr Anliegen umfangreicher? Sie erreichen uns auch per E-Mail. Wir bearbeiten Ihre Anfrage umgehend & stehen für Rückfragen jederzeit zur Seite.